

УТВЕРЖДЕНО
приказом ФГБОУ ВО СтГМУ
Минздрава России
от 01.06.2026 № 531-ОД

ПРИНЯТО
решением ученого совета
от 27.05.2026, протокол № 10

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении среднего профессионального образования
Ессентукского филиала ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Положение об отделении среднего профессионального образования Ессентукского филиала ФГБОУ ВО СтГМУ Минздрава России (далее соответственно – Положение, Филиал, университет) определяет цели, задачи и функции структурного подразделения Филиала - отделения среднего профессионального образования (далее – отделение СПО).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 34.02.01 Сестринское дело;

Уставом университета;

Положением о Ессентукском филиале;

локальными нормативными актами университета и Филиала.

1.3. Отделение СПО строит свою работу в тесной связи с другими структурными подразделениями Филиала.

2. Цели и задачи

2.1. Целью работы отделения СПО является реализация образовательных программ среднего профессионального образования (далее – СПО) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), а также руководство учебно-методической и воспитательной работой закрепленных за отделением СПО учебных групп.

2.2. Задачами отделения СПО являются:

организация и обеспечение качества подготовки специалистов среднего профессионального образования, отвечающего требованиям квалификационной характеристики выпускников по специальностям 34.02.01 Сестринское дело, 31.02.01 Лечебное дело;

использование инновационных методов обучения, симуляционных и коммуникативных технологий в образовательном процессе;

создание условий для профессионального и интеллектуального развития личности.

3. Функции

3.1. В соответствии с поставленными задачами на отделение СПО возлагаются следующие функции:

организация учебной, учебно-методической и воспитательной работы;

организация, проведение и контроль учебного процесса;

организация выполнения образовательных программ СПО;

организация учета контингента обучающихся отделения СПО и контроля успеваемости;

планирование учебной, организационно-методической работы и отчетность по ним;

разработка учебных планов, календарного учебного графика и расписания учебных занятий;

организация подготовки и проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации;

организация и контроль сроков ликвидации академических задолженностей обучающимися;

подведение итогов учебно-воспитательной работы отделения СПО;

принятие мер по сохранению контингента обучающихся;

контроль соблюдения обучающимися отделения СПО Правил внутреннего распорядка Университета и иных локальных нормативных актов Университета/Филиала;

участие в профориентационной работе;

сотрудничество с образовательными организациями по вопросам учебной и воспитательной деятельности;

проведение мероприятий и принятие мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников при проведении учебных занятий и массовых мероприятий;

разработка нормативно-методической документации, регламентирующей учебный процесс;

иные функции в целях обеспечения деятельности отделения СПО.

4. Организационная структура

4.1. Отделение СПО осуществляет подготовку специалистов по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям 31.02.01 Лечебное дело по очной форме обучения и 34.02.01 Сестринское дело по очной и очно-заочной формам обучения.

4.2. Общее руководство Отделением СПО осуществляет заместитель директора по учебной работе.

4.3. Структура отделения определяется в соответствии со штатным расписанием Филиала, утвержденным у установленном порядке.

В структуре отделения СПО выделяются подразделения по специальностям Лечебное дело и Сестринское дело.

4.4. Права и обязанности работников отделения СПО определяются их должностными инструкциями, локальными нормативными актами Университета/Филиала, отдельными распоряжениями ректора Университета/директора Филиала/руководителями структурного подразделения.

4.5. Об итогах своей деятельности отделение СПО ежегодно отчитывается перед Советом Филиала, Педагогическим Советом Филиала.

5. Права и обязанности

5.1. Отделение имеет право:

разрабатывать и вносить предложения на рассмотрение Совета Филиала. Педагогического, Методического советов вопросы, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса и повышением качества подготовки обучающихся;

запрашивать у подразделений Филиала информацию, документы, необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отделения СПО.

запрашивать у администрации Филиала организационное и материально-техническое обеспечение деятельности отделения СПО, а также оказание содействия в исполнении задач и функций, определенных настоящим Положением.

осуществлять взаимодействие с медицинскими, образовательными и иными организациями по вопросам, входящим в компетенцию отделения СПО.

5.2. Работники отделения СПО обязаны:

соблюдать требования настоящего Положения, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные акты Университета/Филиала;

обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса, систематически заниматься повышением своей квалификации, педагогического мастерства, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности;

не допускать использование антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося, антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

6. Ответственность

6.1. Ответственность работников отделения СПО устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Отделение СПО несет ответственность за:

несоблюдение действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, локальных нормативных актов Университета/Филиала;

невыполнение возложенных на отделение СПО настоящим Положением задач и функций;

подготовку обучающихся в соответствии с требованиями с ФГОС СПО;

за соблюдение законных прав и свобод обучающихся в процессе обучения.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением ученого совета университета и утверждаются приказом ректора.
