

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ставропольский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
**Ессентукский филиал**

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по учебной работе

 С.Е. Нетёса

« 24 » 05 20 25 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
ОД.01. Русский язык,  
специальность 34.02.01 Сестринское дело,  
очная форма обучения  
(на базе основного общего образования)



## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. Общая характеристика рабочей программы общеобразовательной дисциплины «Русский язык»	4
2. Структура и содержание общеобразовательной дисциплины	8
3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины	15
4. Контроль и оценка результатов освоения общеобразовательной дисциплины	17
5. Адаптация рабочей программы при обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья	18

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОД.01. Русский язык**

### **1.1. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Общеобразовательная дисциплина «Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

### **1.2. Цели и планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины:**

#### **1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины**

Цель общеобразовательной дисциплины «Русский язык»: сформировать у обучающихся знания и умения в области языка, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

#### **1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО**

Особое значение общеобразовательная дисциплина имеет при формировании и развитии ОК и ПК.

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные)
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>- готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению;</p> <p>- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;</p> <p><u>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</u></p> <p><b>а) совместная деятельность:</b></p> <p>- понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы;</p> <p>- принимать цели совместной деятельности, организовывать и координировать действия по ее достижению: составлять план действий, распределять роли с учетом мнений участников обсуждать результаты совместной работы;</p> <p>- координировать и выполнять работу в условиях реального, виртуального и комбинированного взаимодействия;</p> <p>- осуществлять позитивное стратегическое поведение в различных ситуациях, проявлять творчество и воображение, быть инициативным</p> <p><u>Овладение универсальными регулятивными действиями:</u></p> <p><b>б) принятие себя и других людей:</b></p> <p>- принимать мотивы и аргументы других людей при анализе результатов деятельности;</p> <p>- признавать свое право и право других людей на ошибки;</p> <p>- развивать способность понимать мир с позиции другого человека;</p>	<p>- уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний - не менее 100 слов, объем диалогического высказывания - не менее 78 реплик);</p> <p>- уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности;</p> <p>- использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;</p> <p>- сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма;</p> <p>- уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате;</p> <p>- уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации.</p>

<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p><u>В области эстетического воспитания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, труда и общественных отношений;</li> <li>-способность воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;</li> <li>-убежденность в значимости для личности и общества отечественного и мирового искусства, этнических культурных традиций и народного творчества;</li> <li>-готовность к самовыражению в разных видах искусства, стремление проявлять качества творческой личности;</li> </ul> <p><u>Овладение универсальными коммуникативными действиями:</u></p> <p><b>а) общение:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять коммуникации во всех сферах жизни;</li> <li>-распознавать невербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;</li> <li>-развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков), о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей;</li> <li>- сформировать ценностное отношение к русскому языку;</li> <li>-сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте, умения понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух;</li> <li>-выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте;</li> <li>-создавать тексты разных функционально-смысловых типов: тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов);</li> </ul>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;</li> </ul> <p><u>В области ценности научного познания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, способствующего осознанию своего места в поликультурном мире;</li> <li>- совершенствование языковой и читательской культуры как средства взаимодействия между людьми и познания мира;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения - 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов);</li> <li>- уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое);</li> <li>- обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств;</li> <li>- уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов,</li> </ul>

	<p>- осознание ценности научной деятельности, готовность осуществлять проектную и исследовательскую деятельность индивидуально и в группе;  <u>Овладение универсальными учебными познавательными действиями:</u>  <b>б) базовые исследовательские действия:</b>  - владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;  - способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания;  - овладение видами деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов;  - формирование научного типа мышления, владение научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;  - осуществлять целенаправленный поиск переноса средств и способов действия в профессиональную среду.</p>	<p>функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе;  - обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы);  - обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте</p>
<p>ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа</p>	<p>- способность к самостоятельному поиску методов решения практических задач;  - способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;</p>	<p>- уметь создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в профессиональной сфере общения;  - владеть основами заполнения основных документов, применяемых в профессиональной деятельности медицинского работника.</p>
<p>ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни</p>	<p>- осуществлять коммуникацию в профессиональной деятельности;  - распознавать невербальные и вербальные средства общения, понимать значение социальных знаков, распознавать предпосылки конфликтных ситуаций и смягчать конфликты;  - развернуто и логично излагать свою точку зрения с использованием языковых средств.</p>	<p>- создавать наглядный материал, придерживаясь основных правил русского языка;  демонстрировать монологическую и диалогическую речь согласно производственной ситуации;  грамотно строить собственную речь, владеть навыками оратора.</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем общеобразовательной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем программы общеобразовательной дисциплины</b>	<b>72</b>
Уроки	62
в том числе: – профессионально-ориентированное содержание (прикладной модуль)	12
Самостоятельная работа	2
Консультация к экзамену	2
Промежуточная аттестация (комплексный экзамен)	6

## 2.2. Тематический план и содержание общеобразовательной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное)	Объём в часах	Формируемые компетенции
<b>Раздел 1. Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b>                      Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Этапы культурного развития языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.</p>	2	ОК 05
<b>Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b>                      Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов. Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь специальности. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.</p>	2	ОК 5
<b>Тема 1.3. Язык как система знаков</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b>                      Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке. Принципы русской орфографии.</p>	2	ОК 5

<b>Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография</b>		<b>32</b>	
<b>Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	4	ОК 4, ОК 5
<b>Тема 2.2. Морфемика и словообразование</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на -З(-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	4	ОК 4, ОК 5
<b>Тема 2.3. Имя существительное как часть речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных. Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	4	ОК 4, ОК 5

<p><b>Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 4, ОК 5</p>
<p><b>Тема 2.5. Имя числительное как часть речи</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 4, ОК 5</p>
<p><b>Тема 2.6. Местоимение как часть речи</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Разряды местоимений по семантике: личные, возвратное, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание числительных. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 4, ОК 5</p>
<p><b>Тема 2.7. Глагол как часть речи</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 4, ОК 5</p>
<p><b>Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 4, ОК 5</p>

<p><b>Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий.  Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования.  Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования.  Сочинительные и подчинительные союзы.  Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи (знаменательных и служебных). Слова категории состояния.  Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц.  Правописание частицы НЕ с разными частями речи.  Трудные случаи правописание частиц НЕ и НИ.</p>	<p>2</p>	<p>ОК 4, ОК 5</p>
<p><b>Раздел 3. Синтаксис и пунктуация</b></p>		<p><b>12</b></p>	
<p><b>Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь.  Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения.  Грамматическая основа простого двусоставного предложения.  Согласование сказуемого с подлежащим.  Односоставные предложения. Неполные предложения.  Распространенные и нераспространенные предложения.  Знаки препинания в простом предложении.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 4, ОК 5</p>
<p><b>Тема 3.2. Второстепенные члены предложения</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространенности и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.  Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами.  Знаки препинания при оборотах с союзом КАК.</p>	<p>4</p>	<p>ОК 4, ОК 5</p>

	Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.		
<b>Тема 3.3. Сложное предложение</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. Сложноподчиненные предложения с несколькими придаточными. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложения с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат.	4	ОК 4, ОК 5
<b>Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации (прикладной модуль)</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет. Терминология и профессиональная лексика. Язык специальности. Отраслевые терминологические словари.	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2
<b>Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Разговорная речь и устная речь. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов. Лексика, ограниченная по сфере использования (историзмы, архаизмы, неологизмы, диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).	4	ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2

<b>Тема 4.3. Научный стиль</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Научный стиль и его подстили. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, научно-технические и технологические).	2	ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2
<b>Тема 4.4. Деловой стиль</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности. Виды документов в конкретной специальности.	4	ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2
<b>Самостоятельная работа</b> Подготовка к промежуточной аттестации в форме комплексного экзамена (повторение основных теоретических вопросов по дисциплине).		2	ОК 4, ОК 5, ОК 9, ПК 2.1, ПК 3.2
<b>Консультация к экзамену</b> Решение ряда организационных моментов, знакомство с формой и процедурой проведения экзамена, систематизация знаний по дисциплине, разъяснение вопросов, которые вызвали затруднения в процессе самостоятельной подготовки к промежуточной аттестации.		2	
<b>Комплексный экзамен</b> Интегрирован в промежуточную аттестацию по дисциплинам «Русский язык» и «Литература».		6	
<b>ВСЕГО:</b>		<b>72</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы общеобразовательной дисциплины требует наличия учебного кабинета русского языка и литературы.

Эффективность преподавания курса русского языка зависит от наличия соответствующего материально-технического оснащения. Это объясняется особенностями курса, в первую очередь его многопрофильностью и практической направленностью.

#### **Оборудование учебного кабинета:**

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);
- залы (библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет).

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

1. Рудяков, А.Н. Русский язык : базовый уровень. В 2 частях. Ч. 1. : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А.Н. Рудяков, Т.Я. Фролова, М.Г. Маркина-Гурджи, А.С. Бурдина. – 2-е изд. , стер. – Москва : Просвещение, 2025. – 303 с. (Учебник СПО) – ISBN 978-5-09-124944-6. - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785091249446.html> - Режим доступа : по подписке.

2. Рудяков, А.Н. Русский язык : базовый уровень. В 2 частях. Ч. 2. : учебник для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / А.Н. Рудяков, Т.Я. Фролова, М.Г. Маркина-Гурджи, А.С. Бурдина. – 2-е изд. , стер. – Москва : Просвещение, 2025. – 220 с. (Учебник СПО) – ISBN 978-5-09-124945-3. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785091249453.html> - Режим доступа : по подписке.

##### **Дополнительные источники:**

1. Малявина, Т.П. Русский язык : базовый уровень : практикум : учебное пособие, разработанное в комплекте с учебником для образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования / Т.П. Малявина. – 2-е изд. , стер. – Москва :

Просвещение, 2025. – 126 с. (Учебник СПО) - ISBN 978-5-09-124942-2. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785091249422.html> - Режим доступа : по подписке.

2. Рыбченкова, Л.М. Русский язык : 10-11-е классы : базовый уровень : учебник / Л.М. Рыбченкова, О.М. Александрова, А.Г. Нарушевич и др. – 7-е изд. , стер. – Москва : Просвещение, 2025. – 271 с. - ISBN 978-5-09-127048-8. – Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. – URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785091270488.html> - Режим доступа : по подписке.

### **Интернет-ресурсы:**

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>).
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://edu.ru/>).
3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://school-collection.edu.ru/>).
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>).
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (<http://fcior.edu.ru/>).
6. Проект Государственного института русского языка имени А.С. Пушкина «Образование на русском» (<http://pushkininstitute.ru/>).
7. Научная электронная библиотека (НЭБ) (<http://www.elibrary.ru>).
8. КиберЛенинка (<http://cyberleninka.ru/>).
9. Справочно-информационный портал «Русский язык» (<http://gramota.ru/>).
10. Служба тематических толковых словарей (<http://www.glossary.ru/>).
11. Словари и энциклопедии (<http://dic.academic.ru/>).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Р 2: темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3: темы 3.1, 3.2 Р 4: темы 4.1- 4.4	Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры Кейс-задания Проекты Практические работы
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Р 1: темы 1.1, 1.2, 1.3 Р 2: темы 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 Р 3: темы 3.1, 3.2, 3.3 Р 4: темы 4.1- 4.4	Практические работы Диктанты Разноуровневые задания Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Р 3: тема 3.3 Р 4: темы 4.1- 4.4	Изложения Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы
ПК 2.1. Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа	Р 4: темы 4.1- 4.4	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Практические работы
ПК 3.2. Пропагандировать здоровый образ жизни	Р 4: темы 4.1- 4.4	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы

## 5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация данной рабочей программы проводится в соответствии с пунктом 42 части 3 Приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

В целях доступности получения среднего профессионального образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья материально-техническое обеспечение учебного процесса должно отвечать их особым образовательным потребностям с учетом имеющегося типа нарушений здоровья.

Для обучающихся *с ограниченными возможностями здоровья по слуху*:

- меловая или электронная доска;
- мультимедийная система;
- специальная видео- и аудиотехника;
- учебно-методические материалы в печатной и электронной форме;
- доступ к электронным библиотечным системам «Лань», «Юрайт», «Консультант студента»;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающимся необходимую помощь (сурдопереводчик).

Для обучающихся *с ограниченными возможностями здоровья по зрению*:

- компьютерная техника со специальными программами невизуального доступа к информации;
- учебно-методические материалы в альтернативных форматах (крупный шрифт или аудиофайлы);
- доступ к электронным библиотечным системам «Лань», «Юрайт», «Консультант студента» с версией для слабовидящих и с возможностью прослушивания с помощью программы синтезатора речи;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающимся необходимую помощь (тифлосурдопереводчик).

Для обучающихся *с нарушениями опорно-двигательного аппарата*:

- беспрепятственный доступ и пребывание в учебной аудитории;
- передвижные регулируемые парты с источником питания (либо в непосредственной близости от источников питания);
- учебно-методические материалы в печатной и электронной форме;
- доступ к электронным библиотечным системам «Лань», «Юрайт», «Консультант студента».

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения определяются с учетом имеющихся ограничений здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

Реализацию адаптированной учебной программы обеспечивают педагогические работники, прошедшие курсы повышения квалификации по программе «Формирование профессиональной компетентности в области инклюзивного образования».